様式２３号

申込年月日　　　年　　月　　日

秋田大学附属図書館長 殿

貴重図書等複製許可願

資料の複製を下記のとおり申し込みますので，許可願います。なお，著作権に関する一切の責任は申込者が負います。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | * 学生・院生　□　教職員
* 学外者
 | 所属・身分 |  |
| 住　　所 |  |
| 氏　 名  |  | 連絡先電話 |  |
| 撮影目的 |  |
| 資料名等  | □貴重図書　□準貴重図書　　撮影箇所　　　　 　p.- 　 p. | 撮影枚数　　　　 |  |
| □貴重図書　□準貴重図書　　撮影箇所　　　　 　p.- 　 p. | 撮影枚数 |  |
| □貴重図書　□準貴重図書　　撮影箇所　　　　 　p.- 　 p. | 撮影枚数 |  |
| □貴重図書　□準貴重図書　　撮影箇所　　　　 　p.- 　 p. | 撮影枚数 |  |
| □貴重図書　□準貴重図書　　撮影箇所　　　　 　p.- 　 p. | 撮影枚数 |  |
| 撮影方式 | * 写真撮影　□電子複写（許可された場合のみ） □画像データの複製
 |

----------------------------------------------------------------------------------

許　可　書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　許可番号 第　 　 号

年　　月　　日

上記について，許可します。

　　　　　　　　　　　　　　殿

秋田大学附属図書館長

［公印省略］

|  |
| --- |
| 決　裁 |
| 館長 | 課長 | 総括主査 | 主査 | 担当者 |
|  |  |  |  |  |