

秋田大学附属図書館パンフレット

ようこそ図書館へ!!

WELCOME TO AKITA UNIVERSITY LIBRARY 2021



【貸出冊数】

- ◎学部学生／5冊まで
- ◎院生・研究生／10冊まで

【貸出期間】

- ◎図書／2週間以内
- ◎雑誌／1週間以内(医学図書館は貸出不可)

【開館時間】

- ◎平日／中央図書館 9:00-16:30 医学図書館 8:30-17:00
- ◎土・日・祝日／休館

【休館日】

- ◎年末年始、入学試験日、土・日・祝日



今年のパンフはコロナ対策版だよ。状況によってサービス内容が変わるので、来館前に必ず図書館HPを見てね！

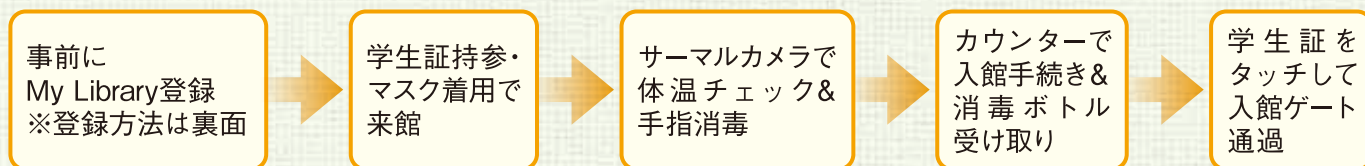
問い合わせ

中央図書館 利用サービス担当 TEL.018-889-2279 E-mail libriyo@jimu.akita-u.ac.jp
医学図書館 医学部分館担当 TEL.018-884-6052 E-mail ibun@jimu.akita-u.ac.jp

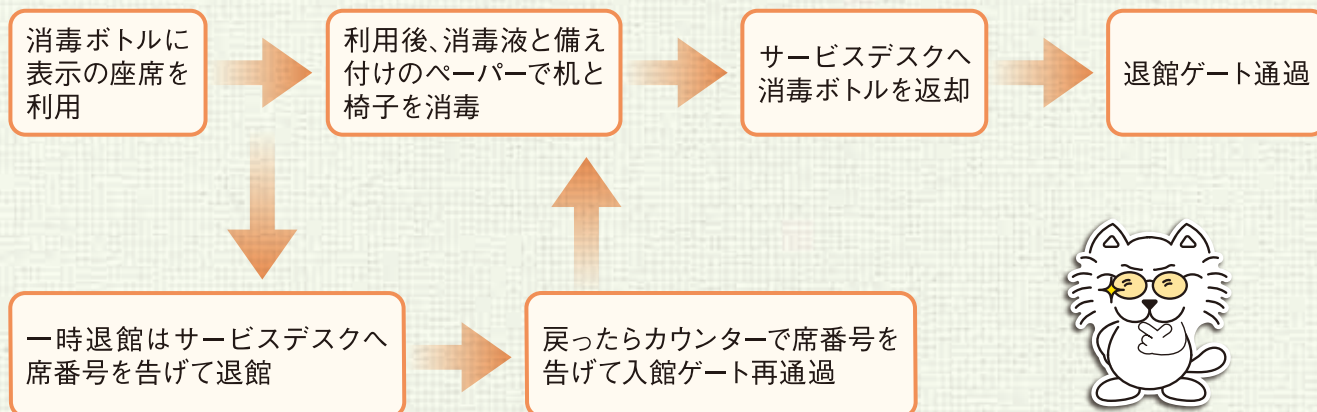
ホームページ <https://www.lib.akita-u.ac.jp/top/>

図書館を利用しよう(来館編)

中央図書館の入館方法



閲覧席利用



※医学図書館の入館手続きは、中央図書館と異なります。詳しくは図書館ホームページをご確認ください。

来館してできること

貸出



自動貸出装置 (ABC)

学生証をお持ちの上、自動貸出装置(ABC)またはサービスデスクへどうぞ。
なお、貸出処理をせずに館外へ資料を持ち出すと警報が鳴ってしまうのでどうぞお忘れなく。

返却

返却期限日までにサービスデスクに返却してください。閉館時は正面玄関の返却用ポストへ投函できます。返却が遅れた場合は、遅れた日数分貸出が制限されます。もう少し長く借りたい場合は期限前でしたら「My Library」で延長手続きができます。(先に予約が入っている場合は延長できません。) ※中央図書館3回まで、医学図書館1回まで

レファレンスサービス

図書館員が情報を提供し、援助するサービスです。論文やレポート作成のために必要な文献が見つからない時には、窓口でお気軽にご相談ください。(ホームページからzoomでも受け付けます。)

学習相談(6月開設予定)



中央図書館では学習相談、情報検索などの質問に学生スタッフ(としよサボ)が対応します。お気軽にお声掛けください。としよサボのシフトは館内掲示をご確認ください。

としよサボ対応時間
平日 16:15 ~

利用できる機器



◎図書除菌機

30秒で本のホコリや臭いを取り、紫外線で除菌します。
自由にご利用いただけます。



◎コピー機(有料)

調査・研究・学習を目的としたものに限り図書館資料を複写可能です。複写する場合は申込用紙に必要事項を記入し、現金で使える私費用コピー機をご利用ください。



1階

アクティブラーニングフロア(名称: コモンズ)

Wi-Fi完備で持ち込みPCを使っでの勉強に最適(一部利用できないスペースがあります)



【新聞】
秋田魁新報と主要全国紙が
読めるぞ!



コモンズ左



コモンズ右



しゅうと

秋田大学附属図書館の広報
を担当する秋田犬。
趣味は、おしゃれと本をよむ
こと。
好きな仕事は、図書館ガイド。



【入退館ゲート】
学生証で入館できるぞ!



蔵書検索用PC (OPAC)

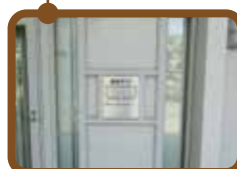
貸出不可資料

密閉容器飲み物可

Wi-Fi



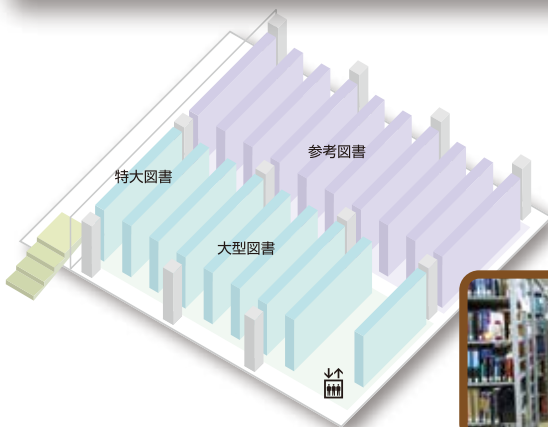
【サービスデスク】
図書館職員や先輩(としよサボ)が
質問に答えるぞ!



【ブックポスト】
入館しなくても24時間返却OK!

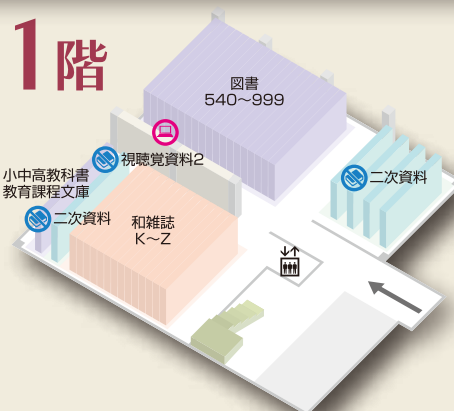
3階

大型本と古い参考図書があります。



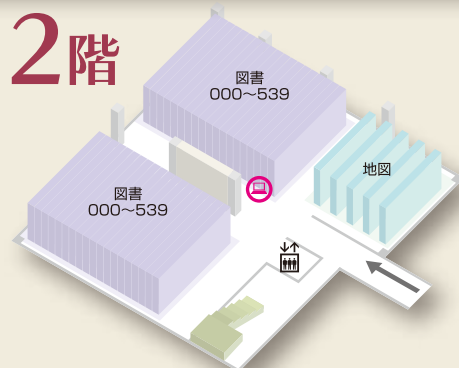
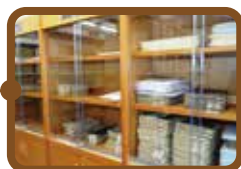
書庫

手続き無しで出入りできます。



サイレントフロア(名称:閲覧室)

1人で静かに本を読んで学習する人のためのフロア。私語・食事禁止！





2階

サイレントフロア(名称:閲覧室)

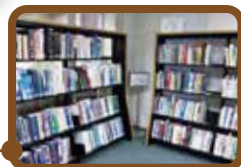
読書、自習にどうぞ。飲食・PC禁止。すべてカバンにしまってね！



【雑誌書架】
1992年以降の
学術雑誌がズラリ！



【2階書架】
ゼーんぶ医学系
専門図書！



【シラバスコーナー】
シラバス参考図書が揃ってる！



【新着雑誌】
最新の専門雑誌はこちら！



【NWEC】
国立女性教育会館の
図書を展示中、貸出も可！



【ヒポクラテス像】
「医学の父」ヒポクラテスが見守ります。



- 蔵書検索用PC (OPAC)
- 貸出不可資料
- 密閉容器飲み物可
- Wi-Fi

1階

アクティブラーニングフロア(名称:コモンズ)

調べ学習、グループ学習にどうぞ。ディスカッション・水分補給・PC・Wi-FiOK！



【電動集密書架】
ボタンひとつで
動く本棚！



【サービスデスク】
困りごとはお気軽に
ご相談を！



【図書除菌機】
ほこりやにおいが
気になる方はご利用ください。



【医学科後援会寄贈図書】
医師国家試験対策図書
などを集めています。



【入退館ゲート】
入館には学生証を
お忘れなく！

- 蔵書検索用PC (OPAC)
- 貸出不可資料
- 密閉容器飲み物可
- Wi-Fi





図書館の本を探せ！

図書館の本はホームページで調べられる。トップページの検索窓に書名やキーワードを入力してみよう。

図書館HPトップ



入力した検索語に合う図書館にある本がヒットするぞ。
検索結果一覧



書名をクリックすると詳細画面が出る。

本がどこにあるのか探す手掛かりは“所在”と“請求記号”だ。

詳細画面

秋田の中の「伊勢」
アキタ ノナカ ノイセ
金沢地狂著
秋田：無明舎出版、2017.6

図書

この二つが揃わなければ本は見つけれない。
“所在”からは大体の位置が分かる。
クリックすると地図が出るぞ。

請求記号

No.	予約人数	所在	請求記号	資料ID
1	0	中央図書館 2階 一般図書区	212.4 Ka53	111701519
2		中央図書館 2階 一般図書区	212.4 Ka53	111701520

秋田大学図書 2F
(Reading Room)

111041

“請求記号”からは詳細な位置が分かる。



同じ“請求記号”の本でも“所在”が違ふことがある。そんな本は全く違う場所に置かれているので注意して欲しい。
見つけれない本があったら図書館の人に尋ねてみるといいぞ。きっと力になってくれるハズだ。

図書館のお作法

入館 学生証が図書館へのパスポート

入館ゲートに学生証をかざすことでゲートが開きます。

- ✓ 入館はあわてず騒がず一人ずつ。
- ✓ 学生証をお忘れの際は、サービスデスクの職員にお声がけください。

退館 鳴ったら止まるお約束

出口には無断持出防止装置がついています。警報が鳴ったら一旦止まりましょう。

- ✓ 本を持っていなくても鳴ることがあります。
- ✓ 話せば分かる。誤解が解けたら帰れます。



資料 そのイタミ、プロにおまかせください

本の軽微な痛み・傷は、図書館スタッフが修理します。誤って破損した場合は必ずお知らせください。

- ✓ 自己流の修理は却って寿命を縮めます。
- ✓ 壊れそうな本を見つけたらご一報ください。

資料 濡れたままの傘の持ち込みは出来ません

入口の傘立てを利用するか傘袋を利用し、本を汚損しないようご注意ください。

- ✓ お帰りの際は傘の置き忘れにご注意ください。
- ✓ 長く放置された傘は処分します。

資料 返本台に返して安心・安全

館内で利用した本は、館内各所にある返本台へ置いてください。スタッフが消毒して正しく戻します。

- ✓ 貸出処理をした本はサービスデスクへお持ちください。
- ✓ 書架にテキトーに戻した本の発見は非常に困難です。

互譲 その席が今日のあなたのMy Room

指定された以外の席を利用したり、近くの机・椅子に荷物を置いての場所取りはやめましょう。

- ✓ 荷物を置きっぱなしにしていると、盗難の恐れがあります。
- ✓ 離隔距離を保ち、使用席の消毒をお願いします。

飲食 図書館では食べないで

食べこぼしに虫とカビが寄ってきます。マスクを外すと飛沫も飛びます、飛んで来ます。

- ✓ 密閉容器での水分補給はOKです。
- ✓ 飲んだら速やかに鞆の中に入れてね。



雑音 友人でもおしゃべりは無しよ

静かな館内にあなたの声が響き渡っていませんか？

- ✓ 学習と無縁な話しはお控えください。
- ✓ 感染症予防のためにも会話は必要最低限で。

雑音 携帯・スマホ、話すときにはお外へどうぞ

一方的に話す声は意外に耳障りなもの。通話は、館外か中央図書館ラウンジ奥の自動販売機コーナーをお願いします。

- ✓ 相手には、図書館にいるからちょっと待って、と伝えては？
- ✓ お手洗い付近も通話は×！

図書館を利用しよう（ホームページ編）

図書館を利用してみたいのに、なかなか行くことができない…。家に居ながら図書館のサービスを利用してみたい。
そんな時はホームページにアクセス！

ホームページから利用できる主なサービス

- My Libraryの利用(事前の登録が必要です)
(予約・貸出の延長・リモートレファレンスなど)
- 新聞・辞書・辞典の閲覧
- 電子ブックの閲覧



図書館ホームページ



電子ブックへのアクセス方法

1. 図書館ホームページ「学外から利用可能な電子リソース」→
「電子ブックのご案内」をクリック
2. 電子ブックのページが表示されるので、
案内をよく読んでから利用してください。

電子ブックとは？

- ・図書(ブック)を電子化し、Web上で読めるようにしたもの。
- ・ **GakuNin** のマークのある電子ブックは学外からも閲覧できます。
- ・ 図書館で契約しているため、利用者の負担はありません。

電子リソースのご案内



自宅から利用するときは ～ **GakuNin** の使い方～

- ①電子ブック提供サイトの「学認アカウントをお持ちの方はこちら」
「学認認証の方はこちらへ」等から進む
- ②所属機関から「秋田大学」を選択する。
- ③「AUアカウント認証システム」の画面で、a・netのID/パスワードを入力



電子ブック提供サイト

サイト名	分類	内容
GakuNin	金沢野	化学薬品提供電子ブック約50タイトル。日本の学術出版が利用できる。本購入タイトルの一部はバージョンアップ可能。学認可。
Maruzen eBook Library	金沢野	内閣提供電子ブック約1,900タイトル。日本の学術出版、和洋書や英辞書提供リソースが利用できる。学認可。
Infotek Collection	金沢野	188400種電子ブック約18000タイトル。海外の主要な出版社および大学出版地の情報を電子ブックで提供するプラットフォーム。和洋書あり。学認可。
ProQuest eBook Central	金沢野	ProQuest提供電子ブック約18000タイトル。650以上の出版社から提供された和洋書を閲覧できるプラットフォーム。学認可。

24時間いつでも・どこでも電子ブックを読むことが可能！ ※一部例外あり

大学生活

シラバス図書(手形地区)

右側の電子ブックリストから、大学生活や英語学習、シラバス掲載図書などカテゴリごとの書名一覧をチェックできます。

【リモートレファレンス】

中央図書館では、リモートレファレンスサービスを受付中。
図書館の利用方法や電子ブック、検索機能の使い方などに関する質問相談がzoomでも利用可能！
自宅に居ながら図書館の案内を受けられます。

- ◎受付時間
平日9:00～16:00(12:00～13:00は除く)
- ◎選べる2種類のレファレンス

提供サービス	相談時間(目安)	事前予約	受付内容
クイックレファレンス	5分	不要	所蔵確認やアクセス方法等、簡単な質問※
30分レファレンス	30分	必要	データベースの使い方等、詳しく聞きたいこと

※クイックレファレンスで受付した質問でも、内容次第で30分レファレンスをご案内する場合があります。

◎利用方法／30分レファレンスの予約方法

My Libraryへログイン後、受けたいレファレンスサービスを選択して、zoomへの入室、または予約申込を行ってください。
詳しい手順はHPのリモートレファレンス案内へ！ <https://www.lib.akita-u.ac.jp/top/?q=ja/node/277>



MyLibrary に登録して図書館を使いこなそう！

※登録しないと入館・貸出ほか各種サービスを利用できません。

携帯・スマホから登録1分

1 QRコードを読む
(またはメールアドレスを入力する)

理 工 学 部 教育文化学部 国際資源学部	医学部
libriyo@jimu.akita-u.ac.jp	mybun@jimu.akita-u.ac.jp
	

2 必要事項を入力して送信する

SoftBank LTE 17:39 73%

キャンセル 送信

宛先: 左記メールアドレス

Cc/Bcc:

件名: 学生証バーコード番号(a除き9桁)

本文: 名前・電話番号

登録申込完了!!

(※登録が完了しても返信メールは届きません)

迷惑メール対策をしている方へ!

メールの受信拒否設定をしているとMy Libraryが利用できません。以下のドメインが受信できるように設定変更してください。
@jimu.akita-u.ac.jp

登録すると図書館HPから
こんなことができる!
自宅からもOK!

《ログイン方法》

図書館ホームページからログインできます。
a-netと同じID・パスワードを入力してください。



ログインはこちら

詳しくはこちら

新入生のみなさんは
こちらを
チェックしてね

資料購入リクエスト

学習や研究に必要な資料をリクエストできます。

期限延長

返却期限の延長ができます。

新着情報

登録したキーワードに合った新着資料をお知らせします。

ブックマーク

OPACで検索した資料を保存できます。

予約

貸出中の資料に予約がかけられます。

資料の取寄せ

他の図書館から資料が取寄せられます(有料)。中央・医学図書館間、秋田県立図書館からは無料です。

借用中の資料

いま借りている資料が確認できます。

履歴

過去に借りた資料を確認できます。