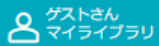


MyLibrary からの資料購入リクエスト方法

1. MyLibrary にログイン

【図書館 HP トップ】「MyLibrary ログイン」または  をクリック→AU アカウント (a・net と同 ID・パスワード) を入力してログイン



2. 資料購入リクエスト画面を表示

【MyLibrary トップ】「資料購入リクエスト」をクリック

マイライブラリ



3. 資料の情報を入力

書名等を入力し、「確認に進む」→「この内容で依頼」をクリック

図書館で所蔵していない学習・研究のための図書または視聴覚資料のリクエストができます。雑誌は対象外です。「秋田大学附属図書館学生用図書選定基準」に基づいて購入の可否を決定します。廉価な資料（文庫本等）、趣味・娯楽的な資料は原則として購入しません。詳細は [こちら](#)

資料購入リクエスト：入力

入力 確認 完了

書名 (必須)	<input type="text"/>
著者名	<input type="text"/>
出版者	<input type="text"/>
出版年	<input type="text"/>
ISBN	<input type="text"/> 指定できるISBNは1件です。
利用者	<input type="text"/>
メールアドレス	<input type="text"/>
依頼先館 (必須)	中央図書館 (手形)
リクエスト理由・利用目的等	<input type="text"/>

中止 **確認に進む**



資料購入リクエスト：確認

入力 確認 完了

書名	本の世界
著者名	秋田 太郎
出版者	大学出版
出版年	2021
ISBN	9784012345678
利用者	<input type="text"/>
メールアドレス	<input type="text"/>
依頼先館	中央図書館 (手形)
リクエスト理由・利用目的等	図書館1の授業で作成するレポートの参考文献として使用したい。

中止 修正 **この内容で依頼**